

Liikunta- ja kulttuurilautakunta**Aika** 02.09.2015 klo 18:00 - 20:14**Paikka** Ravintola Sport Café, Urheilukatu 2**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä
Läsnä	Koskinen Jukka	18:00 - 20:14	puheenjohtaja
	Nevalainen Maria	18:00 - 20:14	varapuheenjohtaja
	Hietanen Jukka	18:00 - 20:14	jäsen
	Kalermo Risto	18:00 - 20:14	jäsen
	Lampiselkä Taru	18:00 - 20:14	jäsen
	Niemi Jaana	18:00 - 20:14	jäsen
	Tuovinen Pirjo	18:00 - 20:14	jäsen
	Varjo Jussi	18:00 - 20:14	jäsen
	Qvintus Esa	18:00 - 20:14	Moilasen varajäsen
	Varjo Niina	18:00 - 20:14	kh:n edustaja
	Hepo-oja Pirjo	18:00 - 20:14	esittelijä
	Nieminen Matti	18:00 - 20:14	pöytäkirjanpitäjä
Muu	Jäppinen Saija	18:00 - 20:14	kulttuurisihteeri
	Launia Eija	18:00 - 20:00	taloussihteeri, asiantuntija § 38
Poissa	Moilanen Pekka		jäsen
	Hildén Raili		kh:n puheenjohtaja
	Teittinen Jussi		kaupunginjohtaja

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**Käsitellyt asiat**

37 - 46

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Risto Kalermo ja Taru Lampiselkä.**Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus**Jukka Koskinen
puheenjohtajaMatti Nieminen
pöytäkirjanpitäjä**Pöytäkirjan tarkastusaika ja allekirjoitukset**

. .2015

. .2015

Risto Kalermo
pöytäkirjantarkastajaTaru Lampiselkä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Pöytäkirja yleisesti
nähtävillä**Konsernihallinnon
asianhallintakeskuksessa

09.09.2015

Todistaa

Asianhallintapäällikkö

Ella Vuorela

Liikunta- ja kulttuurilautakunta**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
37	Kokouksen asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
38	Liikunta- ja kulttuurilautakunnan vuoden 2016 talousarvioesitys, vuosien 2016-2019 taloussuunnitelma ja henkilöstösuunnitelma sekä investointiesitys	5
39	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2014 / sivistystoimen vastaukset kysymyksiin	9
40	Sivistystoimen osavuosikatsaus 2 / 2015	11
41	Talousarvion toteuma heinäkuulta 2015	12
42	Kuntalaisaloite Heinolan seminaarin juhlasaliin sijoitettujen seminaarin johtajien muotokuvien palauttamiseksi takaisin Heinolaan	13
43	Valtuustoaloite / Erityisryhmille laitteita leikkipaikoille	14
44	Viranhaltijapäätökset	16
45	Saapuneet asiakirjat	17
46	Päijät-Hämeen ja Lounais-Suomen kuntien liikuntaseminaari 23.-24.9.2015	18
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	

Kokouksen asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Liikulla § 37

Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä esityslistan tämän kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi ja käsitellä kiireellisenä, ylimääräisenä asiana "Päijät-Hämeen ja Lounais-Suomen kuntien liikuntaseminaari 23.-24.9.2015".

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan vuoden 2016 talousarvioesitys, vuosien 2016-2019 taloussuunnitelma ja henkilöstösuunnitelma sekä investointiesitys

4473/02.02.00/2015

Liikulla § 38

Valmistelijat:

sivistystoimenjohtaja Pirjo Hepo-oja, puh. 03-849 3510,
liikuntatoimenjohtaja Matti Nieminen, puh. 03-849 3700
kulttuurisihteeri Saija Jäppinen, puh 03-849 3606
etunimi.sukunimi@heinola.fi

Kaupunginhallitus on antanut tulosalueille vuoden 2016 talousarvion ja suunnitteluvuosien 2016 - 2019 taloussuunnitelman laadintaohjeet kokouksessaan 15.6.2015.

Vuosien 2009 -2014 tilinpäätösten myötä kaupungin taseeseen on kertynyt ylijäämää 17,8 M€. Nettoinvestoinnit ovat samaan aikaan alittaneet poistot ja lainakanta on supistunut 14 M€ 24 %. Kaupungin talous on näinä vuosina vahvistunut selvästi, mutta lähivuodet tulevat olemaan talouden kannalta vaikeita.

Kaupungin investointitarpeet ja käyttötaloutta kiristävät valtion toimet asettavat lähivuosien menokehityksille tiukat reunaehdot. Keinot tilanteen hallitsemiseksi ovat:

1. Investointien kriittinen arviointi, priorisointi tuottonäkökulmasta ja myöhentäminen taloussuunnitelmakauden ulkopuolelle
2. Käyttötalouden nettomenojen kasvun hillitseminen

Kaupunginhallituksen toimintalinjana on, että vuoden 2016 talousarvion mukainen tulos on vähintään ns. nollatulos.

Strategisen suunnitelman keskeinen tavoite on käyttötalouden tasapainon ylläpitäminen taloussuunnitelmassa. Toiminnan tulee olla päämäärähakuista ja kustannustietoista suunnittelusta täytäntöönpanoon saakka. Talousarviossa ja taloussuunnitelmassa määritellään toiminnan laajuus, kehittämistavoitteet ja taloudelliset resurssit, joilla toiminta ja asetetut tavoitteet toteutetaan.

Päätelmä vuosien 2016 - 2019 talouden suunnittelussa on se, että toiminnassa on päästävä säästöihin ja samalla on lisättävä muuta tulorahoitusta riippumatta mahdollisuuksista verojen korotuksiin.

Kaupunki tavoittelee sellaisia palvelujärjestelmien muutoksia, jotka

- a) parantavat palveluorganisaatioiden kykyä ennakoida olosuhteiden ja toimintaympäristön muutoksia
- b) edistävät uusien ja parempien toimintamallien käyttöönottoa ja tuovat taloudellisia säästöjä
- c) lisäävät palveluiden käyttäjien vaikutusmahdollisuuksia

d) tukevat asukkaiden hyvinvointia, kaupungin asemaa asuinkuntana ja parantavat kaupungin houkuttavuutta ja kilpailukykyä.

Vuoden 2016 talousarvioesitysten käyttötalous sopeutetaan talousarvion laadintakehykseen. Tulosalueiden on tarkasteltava kriittisesti tuotettavien palveluiden tarpeellisuutta ja nykyisiä tuottamistapoja.

Talouden suunnittelu

Sivistystoimen vuoden 2016 talousarvioesitykselle asetettu kehys (netto) asetettiin tasolle 27 300 000 €. Tulosalueen sisäisen yhteistyön ja suunnittelun avulla kokonaisraami ylittyi 20 080 €.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan suunnitteluraamiksi asetettiin 2 000 000 €. Kun verrataan annettua suunnitteluraamia vuoden 2014 tilinpäätökseen, erotus on - 11 %. Verrattaessa raamia vuoden 2015 talousarvioon, erotus on - 9 %.

Kulttuuripalveluiden osalta talousarvioesityksessä ei päästy asetettuun osaraamiin. Syynä tähän on se, että talousarvioon lisättiin sieltä vuoden 2015 osalta puuttunut 40 000 €:n määräraha kaupunkilaisille järjestettäviä tapahtumia varten. Henkilöstöresurssin vahvistamiseen lisättiin 35 000 €, jotta lintutarhan, museon ja kulttuuritoimiston yhteinen toiminta ja suunnittelu vakautuu ja yhteistyö elinkeinopalveluiden kanssa tiivistyy.

Kipeä kohta kulttuuripalveluiden talousarviossa on WPK-talon tulevasta hallinnoinnista päättäminen. Lautakunnalle esitetään, että kulttuuripalvelut luopuu talon hallinnoinnista, koska sille esitetyt resurssit eivät turvaa kiinteistön säilymistä edustuskelpoisena. Kulttuuripalveluiden talousarviossa WPK-talolle on kirjattu noin 49 000 € vuosittaiset sisäiset kulut, jotka nyt esitetään poistettavaksi.

Liikuntapalveluiden talousarvioesityksessä uimahallin peruskorjaus on edelleen keskeinen tekijä. Sisäisten vuokrien ja muiden kulujen väheneminen antoi tilaa muulle suunnittelulle, vaikka väliaikaisten muiden tilojen vuokraamiseen täytyikin varata määrärahaa. Liikunta- paikkojen kunnossapidon palkkakustannukset laskivat ja helpottivat osaltaan liikuntapalveluiden talousarvion asettumista annettuun osaraamiinsa.

Sitovat tavoitteet

Sivistystoimen kaikki sitovat tavoitteet perustuvat kaupunkistrategian strategisiin tavoitteisiin.

Kulttuuripalveluiden sitova tavoite vuodelle 2016: kulttuuritoimiston ja museon tehtävien selkiyttäminen tavoitteena joustava ja taloudellinen kokonaisuus. Tavoitteena on, että henkilökuntaresurssi sovitel-

laan uudestaan ja uudet tehtäväkuvaukset otetaan käyttöön yhteistyössä henkilöstön kanssa.

Liikuntapalveluiden sitova tavoite: liikuntapaikkojen kunnossapidon seurantajärjestelmän toteutus yhteistyössä teknisen toimen kanssa. Tavoitteena on, että vuonna 2016 käynnistetään yhteistyössä teknisen toimen kanssa kunnossapidon seurantajärjestelmä 1-3 kunnossapitokohteessa.

Henkilöstösuunnittelu vuodelle 2016

Sivistystoimessa on toimistosihteerin virka muutettu toimistosihteerin tehtäväksi, joka sijoitetaan kulttuuripalveluihin 1.10.2015 alkaen. Vuoden 2016 osalta henkilöstösuunnitelmassa ei ole perustamisia, nimikkeenmuutoksia tai lakkauttamisia.

Liikuntapalveluiden vuoden 2016 henkilöstösuunnitelmaan ei ole kirjattu virkojen/toimien lakkauttamisia, perustamisia tai nimikkeenmuutoksia.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan esitys investoinneiksi vuonna 2016

Kulttuuri- eikä liikuntapalveluilla ole esitystä sivistystoimen käyttötalouteen kirjattaviksi investoinneiksi.

Teknisen toimen investointisuunnitelmaan liikunta- ja kulttuuripalvelut ovat esittäneet investointeja. Sivistystoimenjohtaja esittelee teknisen toimen investointisuunnitelman em. osalta lautakunnan kokouksessa.

Taloussihteerin Eija Launia on kokouksessa läsnä asian käsittelyn aikana.

Esityslistan liitteenä 1 talousarvioesitys vuodelle 2016 ja vuosien 2016-2019 taloussuunnitelma

Ehdotus:

Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä vuoden 2016

1. lautakunnan talousarvion ja sitovat tavoitteet
2. henkilöstösuunnittelun
3. investointisuunnittelun
4. sekä lautakunnan taloussuunnittelun vuosille 2016 -2019

seuraavin tarkistuksin:

KP 4525 WPK-talo
- lisätään tuloja 15000 €
- lisätään menoja yhteensä 60150 €

Lisätään kulttuuripalveluiden sitoviin tavoitteisiin:

"WPK-talon taloudellinen ja toiminnallinen kokonaisuus selvitetään vuoden 2017 talousarviopäätöksiä varten.

Tavoitetilä: vuoden 2017 talousarviota koskivien päätösten pohjalla on selkeä kuvaus WPK-talon toiminnasta, nykytilasta sekä tulevaisuuden vaihtoehtoista.

Mittari: Selvitys valmiina huhtikuussa 2016"

Poistetaan lause: "WPK-talo laitetaan kiinni 1.1.2016 lukien"

Investointiesitykseen tehdään seuraavat tarkistukset/lisäykset:

"- urheilupuiston tekonurmen rakentaminen siirretään suunnitelma-vuodelta 2018 vuodelle 2017; 410.000 €

- Jäähallin valaistusjärjestelmä uusitaan led-valaisimilla. Teknistä vi-rastoa pyydetään selvittämään uuden valaisujärjestelmän kustan-nukset ja saattamaan tiedon kaupungin talousarviokäsittelyyn"

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittään, että taloussihteeri Eija Launia oli läsnä tämän asian käsit-telyn ajan ja poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen, klo 20.00.

Tiedoksianto:

Kopio talouspalvelut
 kaupunginkamreeri
 henkilöstöpalvelut

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2014 / sivistystoimen vastaukset kysymyksiin

2158/00.03.01/2013

Liikulla § 39

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Pirjo Hepo-oja,
puh. 03-849 3510, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Vastaukset tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2014

Tarkastuslautakunnan antamassa vuoden 2014 arviointikertomuksessa on esitetty seuraavat suositukset sivistystoimen toiminnan kehittämiseksi. Tarkastuslautakunta on asettanut aikatauluksi, että kaupunginhallituksen tulee käsitellä tulosalueiden vastaukset 30.9.2015 mennessä.

Sivistystoimi on valmistellut vastaukset omaa toimintaansa koskeviin suosituksiin.

Edellisten vuosien arviointikertomusten keskeisten asioiden jälkiseuranta (s. 6), tulosten ja kehittämistoimenpiteiden raportointi ao. lautakunnille sekä kuntalaisille: Sivistystoimessa suoritetaan asiakaskyselyjä keskitetysti itse tai osana maakunnallista arviointia, mutta myös ns. jatkuvana asiakaspalautteen keräämisenä esim. kirjastolla tai uimahallilla. Sivistystoimessa on linjattu, että isojen, keskitettyjen arviointien tulokset viedään lautakuntaan kuten ennenkin, mutta ne laitetaan jatkossa myös tarkastuslautakunnalle tiedoksi. Arviointien tulokset ja niiden pohjalta suunnitellut kehittämistoimenpiteet tiedotetaan kuntalaisille mm. paikallisen lehden välityksellä. Jatkuvan asiakaspalautteen keskeiset tulokset sekä niiden pohjalta suunnitellut tai suoritettut kehittämistoimenpiteet raportoidaan ao. lautakunnille kaksi kertaa vuodessa, kesäkuussa ja joulukuussa.

Tulosalueiden sitovat tavoitteet (s. 8): Sivistystoimen sitovien tavoitteiden pohjana ovat kaupungin strategian tavoitteet. Vuoden 2016 talousarvioesityksessä sitovia tavoitteita on osastokohtaisesti vain 1-2. Tavoitteille asetetaan tavoitetila sekä määritellään niitä koskevat mittarit.

Kaupunginvaltuusto päätti sivistystoimen palveluverkkoselvitystä koskevat periaatelinjaukset 15.6.2015. Linjausten mukainen suunnittelu etenee kohteittain ao. lautakunnissa, kaupunginhallituksessa ja kaupunginvaltuustossa.

Nuorisotakuun velvoitteisiin vastaamiseksi nuorisopalvelut vahvistaa yhteistyötään TE-keskuksen sekä TYP:n kanssa, tehostaa toimintaansa sekä siitä tiedottamista.

Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä sivistystoimen vastauksen tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen suositukseen vuodelta 2014 ja lähettää sen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksianto: Kopio kaupunginhallitus

Sivistystoimen osavuositarkastus 2 / 2015

4027/02.02.00/2014

Liikulla § 40

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Pirjo Hepo-oja, puh. 03-849 3510,
etunimi.sukunimi@heinola.fiSivistystoimen osavuositarkastus 1.4. - 30.6.2015 on esityslistan liitteenä 2.

Ehdotus:

Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyy sivistystoimen osavuositarkastuksen 1.4. - 30.6.2015 vastuualueensa osalta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Talousarvion toteuma heinäkuulta 2015

4027/02.02.00/2014

Liikulla § 41

Valmistelija: taloussihteeri Eija Launia, puh. 044 - 797 7020,
etunimi.sukunimi@heinola.fiLiikunta- ja kulttuurilautakunnan talousarvion tilanne heinäkuulta 2015 on esityslistan liitteenä 3.

Ehdotus:

Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää merkitä talousarvion toteumatilanteen 17.8.2015 tiedokseen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksianto:

Kopio liikuntatoimenjohtaja

Kuntalaisaloite Heinolan seminaarin juhlasaliin sijoitettujen seminaarin johtajien muotokuvien palauttamiseksi takaisin Heinolaan

2837/02.07.01/2013

Liikulla § 42

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Pirjo Hepo-oja,
puh. 03-849 3510, etunimi.sukunimi@heinola.fi

Heinola-Seura ry on lähettänyt kaupungille aloitteen, jossa se esittää, että seminaarin juhlasalista Opetushallituksen vuonna 2012 siirtämät kaikki johtajien ja rehtoreiden muotokuvat hankittaisiin takaisin Heinolaan, jotta seminaarilla tapahtuneesta koulutustoiminnasta jäisi kiinteistön lisäksi henkisesti merkittävää muistoa. Seura ehdottaa myös, että Heinolan kaupunki tekee Opetushallitukselle kirjelmän, jossa se pyytää siirrettyjen muotokuvien palauttamista Heinolan kaupungin hallintaan.

Heinolan kaupungin taidekokoelmia hallinnoi kulttuuripalvelut. Museonjohtaja Kari-Paavo Kokin ja amanuenssi Sirpa Juutin näkemyksen mukaan kaupungilla ei ole tällä hetkellä osoittaa muotokuvasarjalle tarpeeksi arvokasta, yhtenäistä tilaa. Muotokuvasarjaa ei ole järkevää pyytää takaisin pelkkää varastointia varten

Heinolan seminaari oli tärkeä toimija Heinolan kaupungissa ja sen johtajat huomattavia henkilöitä paikkakunnalla. Kuntalaisaloitteessa esitettyyn asiaan palataan sitten, kun päärakennuksen uusi omistaja ja sen käyttötarkoitus on selvinnyt.

Esityslistan liitteenä 4 on Heinola-seuran puheenjohtaja Kalevi Peltolan allekirjoittama kuntalaisaloite.

Ehdotus:

Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää antaa edellä olevan vastauksena Heinola-Seura ry:n kuntalaisaloitteeseen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksianto:

Koneote	Heinola-Seura ry
Kopio	museopalvelut

Liikunta- ja kulttuurilautakunta	§ 30	03.06.2015
Liikunta- ja kulttuurilautakunta	§ 43	02.09.2015

Valtuustoaloite / Erityisryhmille laitteita leikkipaikoille

4364/00.02.00/2015

Liikulla 03.06.2015 § 30

Valmistelija: liikuntatoimenjohtaja Matti Nieminen,
puh. 0500-618 785, sähköposti: etunimi.sukunimi@heinola.fi

Kaupunginvaltuuston kokouksessa 23.3.2015 on tehty valtuustoaloite: Erityisryhmille laitteita leikkipaikoille. Kimmo Huvinen on valtuustoaloitteen ensimmäinen allekirjoittaja.

Heinolan kaupunginvaltuusto on tehnyt(3.3.2014 §24) periaatepäätöksen rakentaa Heinolan kaupungin perustamisen 175- juhluvuo-
den kunniaksi kaupunkilaisille terveysliikuntapuiston, jonka suunnitelu aloitetaan teknisen toimen ja sivistystoimen tulosalueiden yhteistyöllä.

Tekninen toimi ja sivistystoimi ovat yhteistyössä valmistelleet asiaa. Valmistelun pohjalta tekninen toimi teetti Viheroksa oy:llä Heinolan kaupunki 175v./ terveysliikuntapuisto ja –reittisuunnitelman. Suunnitelma on nähtävänä kokouksessa.

Suunnitelma on laadittu Kymenvirran puistoalueelle, välille Tommola, vanhainkoti Hopeasillalta – Hotelli Kumpeli. Suunnitelma noudattelee terveysliikuntapuistoteemaa. Suunnitelman pääkohde on Ojakadun kentän eteläpään suunniteltu, erityisesti ikääntyneet huomi-
oon ottava ”ulkokuntosali”. Alueellisesti paikka on keskellä kaupunkia ja lähellä palvelutaloja.

Keväällä 2015 asennettiin Maaherranpuiston lasten leikkialueen sivustolle aikuisille soveltuvia kuntoilutelineitä.

Nykyisiä lasten leikkialueita/leikkipuistoja on 20 eri puolilla kaupunkia. Leikkialueiden/-puistojen saneerausta on pyritty hoitamaan niin ,
että yksi leikkipaikka saneerataan vuodessa. Saneerauksen yhteydessä pyritään huomioimaan myös erityisryhmien tarpeet.

Esityslistan liitteenä 4 valtuustoaloite Erityisryhmille laitteita leikkipaikoille/ Kimmo Huvinen ym.

Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää palauttaa aloitteen uudelleen käsittelyyn yhteistyössä teknisen toimen kanssa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksianto: Kopio tekninen toimi

Pöytäkirjan tarkastajat:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta	§ 30	03.06.2015
Liikunta- ja kulttuurilautakunta	§ 43	02.09.2015

Liikulla § 43

Valmistelija: liikuntatoimenjohtaja Matti Nieminen,
puh. 0500-618 785, sähköposti: etunimi.sukunimi@heinola.fi

Vastaus valtuustoaloitteeseen on valmisteltu yhteistyössä teknisen toimen kanssa.

Esityslistan liitteenä 5 valtuustoaloite Erityisryhmille laitteita leikkipaikoille / Kimmo Huvinen ym.

Ehdotus:

Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää antaa seuraavan vastauksenaan tehtyyn valtuustoaloitteeseen:

Teknisen toimen taloussuunnitelmaesitykseen vuodelle 2017 on esitetty 25.000 euron määräraha "liikuntavälineet erityisryhmille", millä on tarkoitus toteuttaa aloitteessa mainittu Sahaniemen kentän leikkipuiston kalustaminen erityisryhmille soveltuvin laittein ja 150.000 euron määräraha "terveysliikuntapuisto", millä on tarkoitus toteuttaa ikääntyneille suunnattu terveysliikuntapuisto Ojakadun kentän eteläpäähän.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jatkokäsittely:

kaupunginhallitus

Viranhaltijapäätökset

Liikulla § 44

Liikunta- ja kulttuurilautakunnalle esitetään seuraavat päätökset:

Viranhaltijapäätökset**§****Liikuntatoimenjohtaja**

- avustuspäätös 10-15
- tilojen vuokrauspäätös 7-11

Kulttuurisihteeri

- avustuspäätös 5-7
- muu yleispäätös 2

Ehdotus:

Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää merkitä päätökset tiedokseen ja todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Saapuneet asiakirjat

Liikulla § 45

Luettelo saapuneista asiakirjoista ajalla 28.5. - 26.8.2015 on esityslistan liitteenä 6.

Ehdotus:

Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää merkitä saapuneet asiakirjat tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Päijät-Hämeen ja Lounais-Suomen kuntien liikuntaseminaari 23.-24.9.2015

4740/00.04.01/2015

Liikulla § 46

Valmistelija: liikuntatoimenjohtaja Matti Nieminen,
puh. 0500-618 785, sähköposti: etunimi.sukunimi@heinola.fi

Päijät-Hämeen alueen kuntien liikuntaseminaari järjestetään syyskuussa yhdessä Lounais-Suomen kuntien kanssa. Seminaarin ohjelma keskittyy tällä kertaa uuden liikuntalain soveltamiseen kuntatavalla sekä valtakunnallisiin linjauksiin koskien terveyttä edistävää liikuntaa 2020. Seminaariohjelman sisällöstä vastaa pääosin OKM:n liikunnan vastuualue sekä Suomen Kuntaliitto.

Seminaari järjestetään 23.-24.9.2015 Forum Mariumilla Turussa sekä Silja Linen m/s Galaxylla.

Ehdotus:

Sivistystoimenjohtaja (PH): Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää, että lautakunnan jäsenet osallistuvat Päijät-Hämeen ja Lounais-Suomen kuntien liikuntaseminaariin 23.-24.9.2015. Edelleen päätettiin, että seminaariin osallistuu myös liikuntapalvelujen kolme liikunnan-ohjaajaa, 1 toimistosihteeri ja liikuntatoimenjohtaja.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksianto:

Kopio liikuntatoimenjohtaja

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Toimielin

LIIKUNTA- JA KULTTUURILAUTAKUNTA

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
	Pykälät 37-45
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 46
	Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite. Heinolan kaupunki Liikunta- ja kulttuurilautakunta Rauhankatu 3, 18100 Heinola sähköpostiosoite: kirjaamo@heinola.fi Pykälät 46
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat:

Valitusosoitus

Valitusviranomainen ja valitusaike	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi, fax: 029 564 2269 Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaike 30 päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaike 30 päivää Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaike päivää Valitusaike alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituskirjelmä	Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä - perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)
Valitusasiakirjojen toimitaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat: