

**Tehtävä**

Sivistystoimen johtosäännön liite KV 11.11.2013  
 Sivistystoimen johtosäännön muutettu liite KV 17.2.2014  
 Voimassa 1.3.2014 lukien  
 Muutosesitys sivla 10.6.2015, voimassa olo 1.8.2015 lukien

<b>KV</b>	<b>KH</b>	<b>lauta kunta</b>	<b>viranhaltija</b>
-----------	-----------	------------------------	---------------------

<b>Hallinto- ja talousasiat</b>				
	Vastaa toimintojen kehittämisestä, niiden taloudellisuudesta ja tarkoituksenmukaisuudesta kaupunginvaltuuston antamien linjausten mukaisesti.		X	
	Vastaa osastojensa yleisestä johtamisesta, toimintojen linjauksista sekä ohjauksesta huomioiden sivistystoimen kokonaisuuden.		X	
	Tekee asiakkaita koskevat päätökset, jotka lainmukaisesti kuuluvat monijäseniselle toimielimelle.		X	
	Päätää vakiovuorojen ulkopuolella olevista koulujen ja päiväkotien liikuntatilojen käytöstä lautakunnan linjausten mukaisesti			ao. yksikön päällikkö
	Hyväksyy tulosaluettaan koskevat vuokra-, ostopalvelu- ja muut sopimukset		X	
	Päätää hallinnassaan olevien tilojen ja omaisuuden rikkoutumisen tai turmelemisen korvaamisesta			ao. yksikönpäällikkö
<b>Nuoriso - , kirjasto-, liikunta- ja kulttuuripalvelut</b>				
	Päätää järjestöjen avustuksista ja palkitsemisesta		X	
	Päätää järjestöjen kohdeavustuksista			ao. osastopäällikkö
	Päätää toimitilojen taksat ja antaa ohjeet toimitilojen vuorojen jakamisesta.		x	
	Päätää toimitilojen vakiovuorot lautakunnan antamien yleisohjeiden perusteella ,			ao. osastopäällikkö
	Päätää vakiovuorojen ulkopuolella olevista koulujen ja päiväkotien liikuntatilojen käytöstä lautakunnan linjausten mukaisesti			ao. yksikön päällikkö

<b>Päivähoitolaki / esiopetus/perusopetuslaki Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista</b>				
	Päätää päivähoito- ja varhaiskasvatuspalveluiden sekä esiopetuksen järjestämisestä ja paikoista		X	
	Hyväksyy toimintaa ohjaavat asiakirjat		X	
	Päätää varhaiskasvatuspalveluiden maksuperusteista		X	
	Päätää lapsen ottamisesta päivähoitoon, perittävästä hoitomaksusta sekä sen alentamisesta tai siitä vapauttamisesta lautakunnan linjausten mukaisesti.			ao. osastopäällikkö

<b>Tehtävä</b>				
Sivistystoimen johtosäännön liite KV 11.11.2013				
Sivistystoimen johtosäännön muutettu liite KV 17.2.2014				
Voimassa 1.3.2014 lukien				
Muutosesitys sivla 10.6.2015, voimassa olo 1.8.2015 lukien				
<b>KV</b>	<b>KH</b>	<b>lauta kunta</b>	<b>viranhaltija</b>	

	Päätää esiopetuspaikan osoittamisesta ja vaihtamisesta				ao osastopäällikkö
	Päätää esioppilaaksi ottamisesta lautakunnan linjausten mukaisesti				ao yksikköpäällikkö
	Tekee päätöksen erityiseen tukeen siirtämisestä				ao.osastopäällikkö
	Päätää päivähoitolapselle ja esioppilaalle erityisestä syystä myönnettävästä kuljetuksesta.				ao. osastopäällikkö
	Päätää asiakaskohtaisella maksusitoumuksella annettavista palveluista.				ao.osastopäällikkö
	Määrää viranhaltijan, joka valvoo yksityisiä sosiaalipalveluita.				ao.osastopäällikkö
	Vastaa yksityisten varhaiskasvatuspalveluiden valvonnasta.				ao.osastopäällikkö
	<b>Laki lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta</b>				
	Päätää yksityisen hoidon tuen kunnallisen lisän maksamisesta ja tuen suuruudesta			X	

	<b>Perusopetus Lukiokoulutus Musiikkiopetus</b>				
	Päätää koulujen perustamisesta ja lakkauttamisesta	X			
	Päätää kuntakohtaisen opetusresussin (yleis- ja erityisopetuksen sekä koulunkäyntiavustaja resurssin) jakamisesta kouluittain			X	
	Päätää oppilaaksiottoalueista (koulupalvelualueista)			X	
	Päätää koulun lukuvuoden työ- ja loma-ajoista			X	
	Päätää ja hyväksyy arviointijärjestelmät ja –suunnitelmat sekä valvoo arvioinnin toteutumista			X	
	Päätää oppilaaksiotosta lautakunnan linjausten mukaisesti				ao. rehtori
	Hyväksyy kunnan perusopetuksen ja esiopetuksen opetussuunnitelman sekä oppilaitoskohtaiset opetussuunnitelman todistuksineen.			X	

<b>Tehtävä</b>				
Sivistystoimen johtosäännön liite KV 11.11.2013				
Sivistystoimen johtosäännön muutettu liite KV 17.2.2014				
Voimassa 1.3.2014 lukien				
Muutosesitys sivla 10.6.2015, voimassa olo 1.8.2015 lukien				
<b>KV</b>	<b>KH</b>	<b>lauta kunta</b>	<b>viranhaltija</b>	

	Hyväksyy lukuvuosittain laadittavan opetussuunnitelmaan perustuvan suunnitelman eli koulun lukuvuosisuunnitelman			X	
	Hyväksyy lukuvuosittain laadittavan opetussuunnitelmaan perustuvan suunnitelman eli koulun lukuvuosisuunnitelman yksittäiset muutokset.			X	ao. osastopäällikkö
	Hyväksyy koulun järjestyssäännöt ja muut säädöksissä mainittujen opiskeluympäristön turvallisuutta koskevat suunnitelmat			X	
	Päätää opetuksen poikkeavasta aloittamisajankohdasta (lupa opetuksen aloittamiseen vuotta myöhemmin/aikaisemmin)				ao. osastopäällikkö
	Päätää tutkimusluvasta silloin kun kyseessä on koko varhaiskasvatus tai perusopetus.			X	
	Myöntää oppilaalle poissaololuvan - 1-3 päivän ajaksi - 14 vrk saakka - 30 vrk saakka - 30 vrk ja pidemmäksi aikaa			x	opettaja rehtori ao. osastopäällikkö
	Myöntää esioppilaalle poissaololuvan - 1-- 14 vrk saakka - yli 14 vrk ja pidemmäksi ajaksi				esiopetuksen opetushenkilöstö ao. yksikön päällikkö
	Hyväksyy yksittäiset, suppeat muutokset kuntakohtaiseen opetussuunnitelmaan ja päivitykset ja tiedottaa niistä lautakuntaa				ao.osastopäällikkö
	Päätää valmistavaan opetukseen oppilaaksiotosta.				ao. osastopäällikkö
	Tekee päätöksen erityiseen tukeen siirtämisestä				ao.osastopäällikkö
	Päätää esiopetus- ja koulukuljetusten - järjestämisen myöntämisperusteista - esiopetuskuljetuksista  - peruskoulukuljetuksista			X	varhaiskasvatuksen osastopäällikkö ao. osastopäällikkö
	Päätää opetuksen julkisuuden rajoittamisesta				rehtori
	Päätää oppilaan ja esioppilaan opiskelun järjestämisestä erityisissä opetusjärjestelyissä				rehtori / ao. yksikön päällikkö

<b>Laki ylioppilastutkinnon järjestämisestä</b>					
	Päätää opiskelijoiden oikeudesta osallistua ylioppilastutkintoon ja osallistumisoikeuden epäamisestä				rehtori

**Tehtävä**

Sivistystoimen johtosäännön liite KV 11.11.2013  
 Sivistystoimen johtosäännön muutettu liite KV 17.2.2014  
 Voimassa 1.3.2014 lukien  
 Muutosesitys sivla 10.6.2015, voimassa olo 1.8.2015 lukien

**KV****KH****lauta  
kunta****viranhaltija**

	<b>Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta/perusopetuslaki</b>				
	Päätää lapsen ottamisesta aamu- ja iltapäivätoimintaan, perittävästä hoitomaksusta sekä sen alentamisesta tai siitä vapauttamisesta lautakunnan linjausten mukaisesti.				ao. osastopäällikkö
	Päätää aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisestä; järjestämispaikeista ja tavoista sekä aukioloajat			X	
	Hyväksyy toimintaa ohjaavat asiakirjat			X	
	Päätää aamu- ja iltapäivätoiminnan palveluiden maksuperusteista			X	